



PLAN SOCIALE VEILIGHEID

Een veilige school is een omgeving waarin leerlingen met plezier leren, werken en spelen en de kans krijgen zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen.

Inleiding

Visie

De Pelikaan staat voor uitdagend onderwijs. Talenten worden gezien en er is ruimte voor verdere ontwikkeling. Met een brede kijk op de wereld blijven de kinderen hier zichzelf en hun omgeving verrijken.

Missie

Met een gepassioneerd team zorgen wij voor een veilige, uitdagende (leer)omgeving, waarin de kinderen zich kunnen ontwikkelen. Wij houden rekening met de verschillende leerstijlen van kinderen, waarbij de natuurlijke nieuwsgierigheid wordt ingezet om tot leren te komen. Met aandacht voor cultuur, natuur en maatschappij helpen wij de kinderen op weg naar het worden van bewuste, zelfstandige individuen.

Ons onderwijs

Wij willen aan alle kinderen die ons zijn toevertrouwd de hulp bieden die nodig is, waardoor het kind zich kan ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid die verantwoordelijkheid kan en wil dragen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij of zij deel uitmaakt. Onze school biedt in de eerste plaats voor iedereen een plezierige, veilige en uitdagende leer- en leefomgeving. Gedurende de hele dag wordt tijdens het werken en spelen, in de klas en op het plein aandacht besteed aan hoe we met elkaar en de spullen van elkaar omgaan. Hiertoe hebben we de 8 gouden regels en afspraken. De 8 gouden regels worden visueel ondersteund en hangen zichtbaar in de school en in de klas.

1. Ik ben aardig voor iedereen
2. Ik luister goed
3. Ik let op mijn woorden
4. Ik houd rekening met anderen
5. Ik zorg goed voor alle spullen
6. Hoor ik stop dan houd ik op
7. Ik ben eerlijk
8. Ik houd me aan de regels en afspraken



Hoofdstuk 1: Veiligheidscoördinator

1.1 Uitgangspunten

In art. 19 en art. 28 uit 'De rechten van het kind' staat dat ieder kind recht heeft op veilig onderwijs. Iedere leerkracht heeft het recht om in een veilig schoolklimaat te werken. Per 1 augustus 2015 is de Wet Veiligheid op School vastgesteld. Deze wet verankert de taak van de besturen om het pesten op scholen tegen te gaan en de sociale veiligheid op scholen te waarborgen. In de wet staat dat scholen:

- Een sociaal veiligheidsbeleid moeten uitvoeren.
- Twee taken binnen het onderwijsteam moeten beleggen. Er moet een aanspreekpunt zijn waar leerlingen en ouders pesten kunnen melden. Ook moet iemand het pestbeleid op school coördineren.
- De beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen moeten volgen met een betrouwbaar en valide instrument, gestandaardiseerd, en eens per jaar onder een representatief deel van de leerlingen wordt afgenomen.

1.2 Taken veiligheidscoördinator

De coördinator Sociale Veiligheid heeft als taak:

- Het coördineren van het sociaal veiligheidsbeleid.
- Het informeren van de ouders over het preventiebeleid door middel van de schoolgids, nieuwsbrieven en dergelijke.
- De sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren.
- Het aanspreekpunt te zijn voor collega's.
- Advies te geven bij een keuze, aanpak of implementatie van nieuwe materialen.
- Het beleid te actualiseren en levend te houden binnen het team.
- De ontwikkelingen op het gebied van preventie en bestrijding van pesten bij te houden.



Hoofdstuk 2: Preventieve activiteiten

Om ervoor te zorgen dat kinderen zich veilig kunnen voelen op onze school is het belangrijk om preventief te werken om zo problemen m.b.t. de sociale veiligheid zoveel mogelijk te voorkomen. Als school focussen we ons op positief gedrag en we benoemen dit. Immers, alles wat je aandacht geeft groeit.

2.1 Werkwijze met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling

Start schooljaar

De basisvoorwaarde om aan de gang te gaan met groepsdynamiek en groepsvorming is een klassensituatie waarin structuur en voorspelbaarheid voorop staat. Het klassenmanagement moet op orde zijn. Hieronder vallen onder andere klassen- en schoolregels, afspraken met betrekking tot zelfstandig werken, dagindeling, materialen etc.

Gouden weken

Na de zomervakantie vinden de 4 'gouden' weken plaats. Dit houdt in dat iedere groep insteekt op groepsdynamiek. Hierin worden ook de klassenregels samen met de leerlingen geformuleerd en gevisualiseerd in de klas.

8 Gouden regels

Op school werken we met onze 8 gouden regels. Deze regels worden ingezet om bij te dragen aan de ontwikkeling sociale competenties van de leerlingen. De eerste 8 weken van het schooljaar behandelen we alle regels in de klas daarna worden de gouden regels gedurende het jaar behandeld in de klas. Daarnaast zijn deze regels zichtbaar in de klassen en in school.

Beloningen

Om positief gedrag zoveel mogelijk te stimuleren wordt gewerkt met beloningen en/of beloningssystemen. Dit kan zowel op groepsniveau als op individueel niveau.

2.2 Het schoolplein

Het schoolplein moet een veilig speelplaats zijn voor alle leerlingen. De pauzetijden van de verschillende groepen zijn hier ook op aangepast, zodat we de veiligheid kunnen waarborgen.

Er is voldoende toezicht zijn door medewerkers van de school. Er wordt actief toezicht gehouden en we stimuleren positief speelgedrag. De speelplaats moet een plek zijn waar kinderen worden uitgedaagd om fijn met elkaar te spelen.



Hoofdstuk 3: Signaleren en monitoren van sociaal-emotionele ontwikkeling

3.1 Ontwikkelingsvolgmodel

Wij werken op school met het IEP leerlingvolgsysteem. IEP staat voor Inzicht Eigen Profiel. Naast de cognitieve ontwikkeling meet dit leerlingvolgsysteem ook de sociaal emotionele ontwikkeling. Een kind is hoofd, hart en handen. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Naast taal en rekenen geeft de IEP ook inzicht in sociaal emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen. Voor de leerlingen van de groepen 1 en 2 gebruiken we KIJK om de sociaal emotionele ontwikkeling in kaart te brengen.

3.2 Leerlingenenquête en tevredenheidsenquête bij ouders

Een keer per jaar nemen wij een leerling enquête af bij de leerlingen van de groepen 5 t/m 8. Dit wordt gecoördineerd door de veiligheidscoördinator. Hij/zij maakt een analyse en presenteert deze in het team en via de nieuwsbrief communiceren we deze met de ouders.

3.3 Sociogram afname groep 3 t/m 8

Het sociogram legt sociale verbindingen en maakt relaties die in een groep spelen zichtbaar. Heldere rapportages geven de totale groepscohesie en onderlinge aantrekking en afstoting tussen groepsleden weer.

Het resultaat wordt zo weergegeven dat de leerkracht een overzichtelijk beeld heeft van de totale groepscohesie en onderlinge relaties en interacties in de groep. Op basis van de weergegeven patronen kan de groepsleerkracht de groepsdynamiek na het eerste afnamemoment in november beïnvloeden en bij het tweede afnamemoment in april zien of de invloed heeft gewerkt. Uiteraard wordt hierin tussentijd geëvalueerd.



Hoofdstuk 4: Aanpak van sociaal-emotionele ontwikkeling

Er kunnen van allerlei sociaal-emotionele problemen spelen die van invloed kunnen zijn op het gedrag van de leerlingen.

4.1 Rots en Water

Als school bieden wij Rots en Water training aan, op groeps- en individueel niveau. Deze training duurt ongeveer zeven weken en wordt onder schooltijd gegeven. Rots en Water is een weerbaarheidstraining. Hierin leren kinderen zich onafhankelijk op te stellen (Rots) en eigen keuzes te maken, maar ook hoe met anderen samen te werken, spelen en leven (Water). Het programma leert mentale- en sociale vaardigheden aan d.m.v. veel fysieke oefeningen. Het fysieke programma wordt ondersteund door korte groepsgesprekken, waarin ruimte is voor zelfreflectie en korte opdrachten.

4.2 Anti pest beleid

De school gelooft in preventief handelen. In eerste instantie gaat onze aandacht er dan ook naar uit om het pesten te voorkomen. Op school streven wij ernaar om een veilig pedagogisch klimaat te bieden waarbij de kinderen zich op een prettige, positieve en veilige wijze kunnen ontwikkelen. Binnen de school leren we de kinderen hoe ze met elkaar en anderen om moeten gaan met behulp van onze 8 gouden regels.

4.3 Rouwprotocol

Een zeer ernstig ongeval, een overlijden thuis of een overlijden waarbij de school betrokken is (kind of leerkracht) is van invloed op de sociaal-emotionele gevoelens van kinderen. Leerlingen, leerkrachten, directie en onderwijsondersteunend personeel vormen met elkaar een 'gemeenschap'. Als iemand uit die 'gemeenschap' overlijdt, is dat in de meeste gevallen een gebeurtenis die iedereen uit 'gemeenschap' raakt. Er moet door de school op gereageerd worden: tactvol, snel en weloverwogen. Hoe wij als school handelen staat beschreven in het rouwprotocol.

4.4 Schorsing en verwijdering

Wanneer de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school kan volgen (door oorzaken bij of buiten de leerling gelegen), wanneer er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid, om de veiligheid van andere leerlingen te kunnen waarborgen of wanneer we een leerling niet de zorg kunnen bieden die hij of zij nodig heeft, kunnen we overgaan tot schorsing of verwijdering. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan er een time out worden ingezet.

Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.



4.5 Schoolverzuim, registratie en aanpak schoolverzuim van leerlingen

Elke leerkracht houdt dagelijks bij of een leerling afwezig is in ParnasSys. Het schooljaar is ingedeeld in 9 melding periodes. Binnen een periode zijn er de volgende afspraken: na 5 keer te laat meldt de leerkracht aan de ouder/verzorger dat het kind 5 keer te laat gekomen is en dat er bij de 7^e keer een brief meegegeven wordt waarin staat dat de school melding gaat maken bij de leerplicht.

4.6 Schoolverzuim Registratie en aanpak ziekteverzuim van personeel

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directie. Op de derde dag wordt de werknemer gebeld door de loonderving arts. Bij langdurige ziekte wordt de arbo arts ingeschakeld door directie en HR medewerker.

4.7 Incidenten registratie grensoverschrijdend gedrag

Als een incident plaatsvindt, bespreekt de leerkracht dit met de betreffende leerling(en). Als de ernst van het incident als dusdanig ernstig wordt geschat door de leerkracht dan worden de ouders ingelicht. De leerkracht maakt een inschatting of het incident ook gemeld moet worden bij de intern begeleider. De leerkracht maakt een verslag van het incident en de intern begeleider houdt een overzicht bij van de incidenten die plaats hebben gevonden. Twee keer per schooljaar wordt dit overzicht geanalyseerd en wordt erop gereflecteerd door de leerkracht en de intern begeleider.

4.8 Melden kindermishandeling

Van de medewerkers wordt verwacht dat zij in contacten met leerlingen en ouders/verzorgers, indien het nodig is, attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen.

4.9 Voorschriften hoe te handelen Aanpak ongewenst bezoek in en rond school

Als we op school te maken krijgen met ongewenst bezoek op school zal het personeel de mensen wegsturen die op de speelplaats lopen en daar niets te zoeken hebben en een waarschuwing geven. Mocht het probleem aanhouden zal de directie inschatten of de politie wel of niet ingeschakeld moet worden. Daarnaast moeten alle mensen van buitenaf die iets op school komen doen zich melden, zodat de school altijd weet wie er in de school aanwezig is.



Hoofdstuk 5: Interne contactpersoon (vertrouwenspersoon)

Op school is er een interne contactpersoon aangewezen die een luisterend oor biedt met betrekking tot ernstige klachten zoals; een vorm van machtsmisbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. Bij ernstige klachten komt de school direct in actie. Leerlingen kunnen met vragen en/of problemen terecht bij de interne vertrouwenspersoon wanneer ze met deze vragen en/of problemen niet thuis of met hun eigen leerkracht willen of kunnen bespreken. De vertrouwenspersoon kan eventueel verwijzen naar instanties voor verdere hulp.